

Name, Vorname:

Matrikelnummer:

Ort, den

Über die*en Hauptfachdozent*in

an das Dekanat des Fachbereiches / Institutsleiterin ZZT

Antrag auf Gewährung einer Reisebeihilfe

Ich beantrage die Gewährung einer Reisebeihilfe in Höhe von € für folgende

Studienreise: Zweck der Studienreise:

Darstellung des Studienbezugs:

Zeitraum:

Zielgebiet/Ort:

Voraussichtliche Reisekosten:

- | | |
|---|---|
| • Öffentliche Verkehrsmittel (2. Klasse DB) | € |
| • PKW/Flug (nichtzutreffendes streichen) | € |
| Begründung: | |
| • Übernachtungskosten (Anzahl der Übernachtungen) | € |
| • Nebenkosten (ausschließlich Verpflegung/ z.B. Teilnehmerbetrag) | € |
| Art der Nebenkosten | € |

Gesamtkosten €

Unterschrift Antragsteller

2. Stellungnahme der*es Hauptfachdozent*in:

Datum und Unterschrift und Name in Druckbuchstaben der*es Hauptfachdozent*in

3. Entscheidung über die Gewährung einer Reisebeihilfe

Es wird keine Reisebeihilfe gewährt.

Ggf. Begründung:

Es wird eine Reisebeihilfe in Höhe von bis zu € gewährt.

Gemäß Beschluss der Institutsversammlung ZZT/des FB-Rates des FB vom

Der FB-Rat/ die Institutsversammlung ZZT hat gemäß Beschluss vom der*dem Dekan*in/ Institutsleiter*in die Befugnis erteilt, in Finanzangelegenheiten in Höhe von bis zu € ohne weiteren FB-Ratsbeschluss zu entscheiden.

Finanzierung:

Projekt

Kostenstelle

PSP-Element

Ort, Datum

Unterschrift Dekan*in/ Institutsleiter*in